

QUICK START GUIDE

Hulp nodig?

Let op: de ingangscntrole van onze portal is geen vervanging van uw eigen uitgangscntrole.

Stap 1

Aandachtspunten bij het aanmaken van de pdf-bestanden

(Handleiding pagina 20)

- ! Maak de pagina's op pagina niveau op (niet zetspiegelniveau).
- ! Maak foto's geschikt voor krantendruk, minimaal 300 dpi, CMYK met **WAN-IFRANewspaper26v5 profiel**. Zie onze Handleiding fotobewerking.
- ! Alle gebruikte letterfonts dienen in de pdf ingesloten te zijn (geen Multiple Masterfonten).
- ! Lever losse pagina's aan (niet meer dan één pagina in één pdf).

Stap 2 Inloggen!

(Handleiding pagina 5)

Ga via de webbrowser naar:

<http://portal1.janssenpers.nl>

Log in met uw Publishername, Username en Password.

ARKITEX PORTAL

Publisher:

Username:

Password:

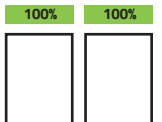
Log in

Stap 5

Goedkeuren bestanden

(Handleiding pagina 12)

U kunt uw pagina's één voor één akkoord geven (rechttermuisklik -> **approve**), maar u kunt dit ook allemaal tegelijk doen. Selecteer de eerste en de laatste pagina, terwijl u de 'shift' knop heeft ingedrukt. Rechttermuisklik -> approve. Er verschijnt een groene balk boven de pagina's. Dit is voor ons het signaal dat de bestanden zijn aangeleverd en we platen kunnen gaan maken.



Stap 3

Aanleveren bestanden

(Handleiding pagina 9)



Klik aan de linkerkant op het pull down menu onder uw Publishername totdat u uit komt bij de naam van uw krant.



Dubbelklik op deze naam en u ziet de lege pagina's aan de rechterkant verschijnen. Klik rechtsboven op het detailoverzicht voor de bestandsnaam zoals de portal ze verwacht.

Bijv:
01_001
01_002
01_003
01_004

Noem uw pagina's hetzelfde, dan lopen deze automatisch in op de juiste positie. Noemt u uw pagina's anders, dan komen deze onderin het scherm in de '**Unplanned Pages**'. Vanuit deze positie kunt u de pdf's naar de juiste pagina's slepen. Let op uw volgorde!



Uploaden van uw bestanden kan met de knop, linksboven '**Upload Pages**'.

Stap 4

Bekijken bestanden en eventuele foutmeldingen



(Handleiding pagina 11)

Als alles goed is qua opmaak, komen de pagina's direct zichtbaar in het scherm (84%). Is er een fout (hoge inkt o.i.d.), dan wordt de pagina rood (30%). Rechter muisklik -> **view report**. Pas de pagina eventueel aan en upload opnieuw. Een foutmelding, maar toch akkoord? Rechtermuisklik -> **continue**. Het beeld wordt zichtbaar, de pagina kan bekeken worden. De softproof is geen kleurproef! U kunt de geripte proef controleren. In het flipbook kunt u de paginavolgorde controleren.

Dit is een eenvoudige uitleg van onze Portal. Voor de uitgebreide handleiding, inclusief afbeeldingen, verwijzen wij u graag naar de Handleiding Portal die u via uw ordermanager heeft ontvangen en tevens te downloaden is via onze website. Hierin staan ook nog onze aanleverspecificaties.

Heeft u nog vragen? Belt u dan met de afdeling Servicebureau: **+31 (0)485 545 102 / 105**. Zij helpen u graag verder!

